

মহালালয়/বিভাগ/রাষ্ট্রীয় প্রতিষ্ঠানের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিচালনা, ২০১৯-২০২০
২য় ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন (অক্টোবর ২০১৯ হতে ডিসেম্বর ২০১৯)

মহালালয়/বিভাগ/রাষ্ট্রীয় প্রতিষ্ঠানের নাম: জননিরাপত্তা বিভাগ, স্বরাষ্ট্র মহালালয়, ঢাকা।

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০১৯-২০২০ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০১৯-২০২০					মন্তব্য		
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার		মোট অর্জন	অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....b													
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা	০৪	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১	১	১	১			২৬/২১/১৯ আওতাধীন সভা করা হয়েছে (কপি সংযুক্ত)
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৪	%	সংশ্লিষ্ট সকল কর্মকর্তা	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			কার্যবিবরণী সংযুক্ত
২. দক্ষতা ও নৈতিকতার উন্নয়ন.....১০													
২.১ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	২	সংখ্যা	ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা	০২	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	০১	১	--	১			২৬/২১/১৯ আওতাধীন সভা করা হয়েছে (কপি সংযুক্ত)
২.২ অংশীজনের অংশগ্রহণে সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	২	%	সংশ্লিষ্ট সকল কর্মকর্তা	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			কার্যবিবরণী সংযুক্ত
২.৩ কর্মকর্তা-কর্মচারীদের অংশগ্রহণে চাকরি সংক্রান্ত বিভিন্ন প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণার্থী	৩	সংখ্যা	উপসচিব প্রশাসন-১	১০০	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	--	৫০	--	৫০			২৬/২১/১৯ আওতাধীন সভা করা হয়েছে (কপি সংযুক্ত)
২.৪ কর্মকর্তা-কর্মচারীদের অংশগ্রহণে সুশাসন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণার্থী	৩	সংখ্যা	উপসচিব প্রশাসন-১/ ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা	১০০	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	--	৫০	--	৫০			২৬/২১/১৯ আওতাধীন সভা করা হয়েছে (কপি সংযুক্ত)

৩. শুদ্ধাচার প্রতিষ্ঠায় সহায়ক আইন/বিধিনিতিমালা/মানুয়েল প্রণয়ন/সংস্কার/হালনাগাদকরণ ও প্রজ্ঞাপন/পরিপত্র জারি.....১০													
৩.১	এটি টেরাজম ইউনিট বিধিমালা, ২০১৯	বিধিমালা প্রণীত	৫		অতিরিক্ত সচিব (পুলিশ ও এনটিএমসি)	৩০/০৬/২০	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	--	--	১৮/১২/১৯		৩০/০৬/২০	১০ ১১ ১২ ১৩ ১৪ ১৫ ১৬ ১৭ ১৮ ১৯ ২০ ২১ ২২ ২৩ ২৪ ২৫ ২৬ ২৭ ২৮ ২৯ ৩০ ৩১ ৩২ ৩৩ ৩৪ ৩৫ ৩৬ ৩৭ ৩৮ ৩৯ ৪০ ৪১ ৪২ ৪৩ ৪৪ ৪৫ ৪৬ ৪৭ ৪৮ ৪৯ ৫০ ৫১ ৫২ ৫৩ ৫৪ ৫৫ ৫৬ ৫৭ ৫৮ ৫৯ ৬০ ৬১ ৬২ ৬৩ ৬৪ ৬৫ ৬৬ ৬৭ ৬৮ ৬৯ ৭০ ৭১ ৭২ ৭৩ ৭৪ ৭৫ ৭৬ ৭৭ ৭৮ ৭৯ ৮০ ৮১ ৮২ ৮৩ ৮৪ ৮৫ ৮৬ ৮৭ ৮৮ ৮৯ ৯০ ৯১ ৯২ ৯৩ ৯৪ ৯৫ ৯৬ ৯৭ ৯৮ ৯৯ ১০০
৩.২	টুরিস্ট পুলিশ বিধিমালা, ২০১৯	বিধিমালা প্রণীত	৫		অতিরিক্ত সচিব (পুলিশ ও এনটিএমসি)	৩০/০৬/২০	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	--	--	--		৩০/০৬/২০	
৪. ওয়েবসাইটে সেবাবন্ধ হালনাগাদকরণ.....৮													
৪.১	সেবা সংক্রান্ত টোল ফ্রি নম্বরসমূহ স্ব স্ব তথ্য বাতায়নে দৃশ্যমানকরণ	তথ্য বাতায়নে দৃশ্যমানকৃত	১		আইসিটি সেল	৩০/০৯/১৯ ৩১/১২/১৯ ৩১/০৬/২০	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৩০/০৯/১৯ ৩১/১২/১৯	৩১/১২/১৯				ওয়েবসাইটের কপি সংযুক্ত
৪.২	স্ব স্ব ওয়েবসাইটে শুদ্ধাচার সেবাবন্ধ হালনাগাদকরণ	সেবাবন্ধ হালনাগাদকৃত	২		আইসিটি সেল	৩০/০৯/১৯ ৩১/১২/১৯ ৩১/০৬/২০	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৩০/০৯/১৯ ৩১/১২/১৯	৩১/১২/১৯				ওয়েবসাইটের কপি সংযুক্ত
৪.৩	স্ব স্বপ্রোগ্রামিত তথ্য প্রকাশ নির্দেশিকা হালনাগাদ করে ওয়েবসাইটে প্রকাশ	হালনাগাদকৃত নির্দেশিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	১		আইসিটি সেল	৩০/০৯/১৯ ৩১/১২/১৯ ৩১/০৬/২০	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৩০/০৯/১৯ ৩১/১২/১৯	৩১/১২/১৯				ওয়েবসাইটের কপি সংযুক্ত
৪.৪	স্ব স্ব ওয়েবসাইটে তথ্য অধিকার সেবাবন্ধ হালনাগাদকরণ	সেবাবন্ধ হালনাগাদকৃত	২		আইসিটি সেল	৩০/০৯/১৯ ৩১/১২/১৯ ৩১/০৬/২০	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৩০/০৯/১৯ ৩১/১২/১৯	৩১/১২/১৯				ওয়েবসাইটের কপি সংযুক্ত
৪.৫	স্ব স্ব ওয়েবসাইটের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা (GRS) সেবাবন্ধ হালনাগাদকরণ	ওয়েবসাইটে হালনাগাদকৃত	২		আইসিটি সেল	৩০/০৯/১৯ ৩১/১২/১৯ ৩১/০৬/২০	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৩০/০৯/১৯ ৩১/১২/১৯	৩১/১২/১৯				ওয়েবসাইটের কপি সংযুক্ত
৫. শাসন প্রতিষ্ঠা.....৬													
৫.১	উত্তম চর্চার তালিকা প্রণয়ন করে মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে প্রেরণ	উত্তম চর্চার তালিকা প্রেরিত	৩		ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা	৩১/১০/১৯	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	--	--	৩১/০৬/১৯			২৩/১০/১৯

৫.২ বাংলাদেশ জাতীয় উজ্জ্বল আর্কিটেকচার-এর ফোকাল পয়েন্ট ও বিকল্প ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা নিয়োগ ও ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ফোকাল পয়েন্ট ও বিকল্প ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা নিয়োগপত্র ও ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ	উপসচিব প্রশাসন-১/ ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা	৩০/০৯/১৯	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৩০/০৯/১৯	২২/০৯/১৯	--						২২/০৯/১৯ তারিখ ওয়েবসাইটে প্রকাশ করা হয়েছে। (বারগারিত)
৫.৩ জনস্বার্থ সংশ্লিষ্ট তথ্য প্রকাশ (সুরক্ষা প্রদান) বিধিমালা, ২০১৭-এর বিধি ৪ অনুসারে "ডেজিপনেটেড অফিসার" নিয়োগ ও ওয়েবসাইটে প্রকাশ	"ডেজিপনেটেড অফিসার" নিয়োগপত্র ও ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	১	তারিখ	উপসচিব প্রশাসন-১/ ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা	৩০/০৯/১৯	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৩০/০৯/১৯	৩০/০৯/১৯	--						১৯/০৯/১৯ তারিখে ওয়েবসাইটে প্রকাশ করা হয়েছে।
৬. প্রকল্পের ক্ষেত্রে শুল্কচার.....৯															
৬.১ প্রকল্পের বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনা অনুমোদন	অনুমোদিত ক্রয় পরিকল্পনা	২	তারিখ	সংশ্লিষ্ট সংস্থা ও জননিরাপত্তা বিভাগ	৩০/০৯/১৯	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৩০/০৯/১৯	--	--						২০১৯-২০ প্রকল্পের ক্রয় পরিকল্পনা নাই যদি সংস্থা (বারগারিত)
৬.২ এডিপি বাস্তবায়ন অগ্রগতি	অগ্রগতির হার	১	%	সংশ্লিষ্ট সংস্থা ও জননিরাপত্তা বিভাগ	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	২৫%	৩%	৫০%	৭৫	১০০				(কপি সংযুক্ত)
৬.৩ মন্ত্রণালয়/বিভাগ/রাষ্ট্রীয় প্রতিষ্ঠান কর্তৃক প্রকল্পের বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিদর্শন/ পরিবীক্ষণ	দাখিলকৃত প্রতিবেদন	৩	সংখ্যা	জননিরাপত্তা বিভাগের সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তাবৃন্দ	৬	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	--	২	২	২	২				
৬.৪ প্রকল্প পরিদর্শন/পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়ন	বাস্তবায়নের হার	৩	%	জননিরাপত্তা বিভাগ	৬০%	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৬০%	৬০%	৬০%	৬০%	৬০%				
৭. ক্রয়ক্ষেত্রে শুল্কচার.....৯															
৭.১ পিপিএ ২০০৬-এর ধারা ১১(২) ও পিপিআর ২০০৮-এর বিধি ১৬(৬) অনুযায়ী ২০১৯-২০ অর্থ বছরের ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	৩	তারিখ	প্রশাসন অনুবিভাগ	৩০/০৯/১৯	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৩০/০৯/১৯	৩০/০৯/১৯							৩০/০৯/১৯ তারিখ ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ করা হয়েছে। (বারগারিত)
৭.২ ই-টেন্ডারের মাধ্যমে ক্রয় কার্য সম্পাদন	ই-টেন্ডারে ক্রয় সম্পন্ন	৪	%	প্রশাসন অনুবিভাগ	৬০%	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	--	--	২০	৪০	৬০				১৯/০৯/১৯ তারিখে ই-টেন্ডারের মাধ্যমে ক্রয় কার্য সম্পাদন করা হয়েছে। (বারগারিত)
৮. স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি শক্তিশালীকরণ.....১১															
৮.১ স্ব স্ব সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেনস চার্টার) বাস্তবায়ন অগ্রগতি	বাস্তবায়ন অগ্রগতি	২	%	প্রশাসন অনুবিভাগ	৮০%	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৮০%	৮০%	৮০%	৮০	৮০				ওয়েবসাইটে কপি সংযুক্ত।

পরিবীক্ষণ	পরিবীক্ষণকৃত													
৮.২ শাখা/অধিশাখা ও আওতাধীন/অধস্তন কার্যালয় পরিদর্শন সচিবালয়ের নির্দেশনা অনুযায়ী কর্মকর্তাদের পরিদর্শন প্রমাপ অনুযায়ী করতে হবে	পরিদর্শন সম্পন্ন	২	সংখ্যা	জননিরাপত্তা বিভাগের সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তাবৃন্দ	১৮০	লক্ষ্যমাত্রা	৪৫	৪৫	৪৫	৪৫				কপি সংযুক্ত
						অর্জন	৩১	৩১						
৮.৩ শাখা/অধিশাখা ও আওতাধীন/অধস্তন কার্যালয় পরিদর্শন প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়ন	পরিদর্শন প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়িত	২	%	প্রশাসন অনুবিভাগ	৮০%	লক্ষ্যমাত্রা	৮০%	৮০%	৮০%	৮০%				কপি সংযুক্ত
						অর্জন	৮০%	৮০%						
৮.৪ সচিবালয় নির্দেশমালা ২০১৪ অনুযায়ী নথির শ্রেণি বিন্যাসকরণ	নথি শ্রেণি বিন্যাসকৃত	২	%	জননিরাপত্তা বিভাগের সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তাবৃন্দ	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০	১০০	১০০	১০০				কপি সংযুক্ত
						অর্জন								
৮.৫ শ্রেণি বিন্যাসকৃত নথি বিনষ্টকরণ	নথি বিনষ্টকৃত	৩	%	প্রশাসন অনুবিভাগ	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০	১০০	১০০	১০০				কপি সংযুক্ত
						অর্জন	--	--						
৯. শুদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম.....১৫ (অগ্রাধিকার ভিত্তিতে ন্যূনতম পাঁচটি কার্যক্রম)														
৯.১ কর্মপরিবেশ নিরাপদ করার লক্ষ্যে অগ্নি নিরাপত্তা বিষয়ক প্রশিক্ষণ	পরিচালিত প্রশিক্ষণ/মহড়া	৩	সংখ্যা	প্রশাসন অনুবিভাগ	২	লক্ষ্যমাত্রা	--	১	--	১				২৪/০৭/২০২২ প্রশিক্ষণ/মহড়া কপি সংযুক্ত
						অর্জন	২৪/০৭/২২							
৯.২ কর্মকর্তা-কর্মচারীদের অফিস কক্ষ সংস্কার পূর্বক কর্মবাহুব পরিবেশ সৃষ্টির মাধ্যমে শুদ্ধাচার চর্চায় উৎসাহিত করণ	বরাদ্দকৃত অর্থ	৩	লক্ষ টাকা	উপসচিব প্রশাসন-২ শাখা	৩৫০	লক্ষ্যমাত্রা	--	৬০	৮০	২১০				অফিসকক্ষে ইলেক্ট্রিক্যাল ডেকোরেশন, দুইটি ক্যামেরা লিফ্ট ল্যাম্বারের ব্যবস্থা।
						অর্জন	--							
৯.৩ সচিবালয়ে নিরাপত্তা পাশ ইস্যু করণ বিষয়ে সেবা গ্রহীতাদের মতামত পরিবীক্ষণ ব্যবস্থা চালু করণ	চালুকৃত পরিবীক্ষণ ব্যবস্থা	৩	তারিখ	উপসচিব নিরাপত্তা-২ শাখা	৩১/০৩/২০	লক্ষ্যমাত্রা	--	--	৩১/০৩/২০					রেজিস্টার প্রভুতের আদেশ ও কার্যবিবরণী সংযুক্ত
						অর্জন	--	--						
৯.৪ বাংলাদেশ সচিবালয়ে অভ্যন্তরে হারিয়ে যাওয়া জিনিসপত্র উদ্ধারে সাহায্যের জন্য 'লস্ট এবং ফাউন্ড' সেল স্থাপনের মাধ্যমে শুদ্ধাচার চর্চায় উৎসাহিত করণ	শাখা স্থাপনের জারীকৃত পত্র	৩	তারিখ	উপসচিব নিরাপত্তা-২ শাখা	৩১/০৩/২০	লক্ষ্যমাত্রা	--	--	৩১/০৩/২০					সেল স্থাপনের আদেশ ও কার্যবিবরণী সংযুক্ত
						অর্জন	--	--						
৯.৫ ইনভেন্টরি ম্যানেজমেন্ট সিস্টেম চালুকরণ	সিস্টেম চালুকরণের পত্র জারী করা	৩	তারিখ	উপসচিব প্রশাসন-২ শাখা	৩১/০৩/২০	লক্ষ্যমাত্রা	--	--	৩১/০৩/২০					
						অর্জন	--	--						
১০. শুদ্ধাচার চর্চার জন্য পুরস্কার প্রদান.....৫														

১০.১	শুক্রাচার পুরস্কার প্রদান	প্রদত্ত পুরস্কার	৩	তারিখ	ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা	৩০/০৬/২০	লক্ষ্যমাত্রা	অর্জন	--	--	৩০/০৬/২০								
১০.২	আওতাধীন/অধস্তন কার্যালয়ে শুক্রাচার পুরস্কার প্রদানের নিমিত্ত ৩১১১০১ কোডে অর্থ বরাদ্দ	অর্থ বরাদ্দকৃত	২	তারিখ	উপসচিব বাজেট-১ শাখা	৩০/০৬/২০	লক্ষ্যমাত্রা	অর্জন	--	--	৩০/০৬/২০								
১১. অর্থ বরাদ্দ.....৩																			
১১.১	শুক্রাচার কর্ম-পরিকল্পনায় তর্জুজুক্ত বিভিন্ন কার্যক্রম বাস্তবায়নের জন্য বরাদ্দকৃত অর্থের আনুমানিক পরিমাণ	বরাদ্দকৃত অর্থ	৩	লক্ষ টাকা	উপসচিব বাজেট-১ শাখা	১২০	লক্ষ্যমাত্রা	অর্জন	--	--	১২০								
১২. পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন.....৮																			
১২.১	মন্ত্রণালয়/বিভাগ/রাষ্ট্রীয় প্রতিষ্ঠান কর্তৃক প্রণীত জাতীয় শুক্রাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০১৯-২০ মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে দাখিল ও স্ব স্ব ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	প্রণীত কর্ম-পরিকল্পনা দাখিলকৃত ও আপলোডকৃত	২	তারিখ	ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা	০৩/০৭/১৯	লক্ষ্যমাত্রা	অর্জন	০৩/০৭/১৯	০২/০৭/১৯									
১২.২	নির্ধারিত সময়ে ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে দাখিল ও স্ব স্ব ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন দাখিলকৃত ও আপলোডকৃত	২	তারিখ	ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা	১৫/১০/১৯	লক্ষ্যমাত্রা	অর্জন	১৫/১০/১৯	১৫/০২/২০	১৫/০৮/২০								
১২.৩	আওতাধীন দপ্তর/সংস্থ (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) কর্তৃক দাখিলকৃত জাতীয় শুক্রাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা ও পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনের ওপর ফিডব্যাক প্রদান	ফিডব্যাক সভা/কর্মশালা অনুষ্ঠিত	৪	তারিখ	ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা	১৫/১০/১৯	লক্ষ্যমাত্রা	অর্জন	১৫/১০/১৯	১৫/১০/১৯	০৯/০২/১৯								

(মোঃ জাহাঙ্গীর আলম)
 মুখ্যসচিব (স্বজননৈতিক-১)
 ৩

আহবায়ক
 শুক্রাচার ফোকাল পয়েন্ট কমিটি
 জননিরাপত্তা বিভাগ
 স্বরাষ্ট্র মন্ত্রণালয়।